



Tel.011/5887415 Fax 011/542704

Web: www.csa-torino.it

E-mail: csaposta@csa-torino.it Pec: csaposta@pec.it

Corso Matteotti n.0 – 10121 Torino

...ooo0ooo...

WORKSHOP

(1 PARTE)

LE RECENTI MODIFICHE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: REGOLAMENTO, DECRETO SVILUPPO, CODICE ANTIMAFIA, MANOVRE CORRETTIVE E MANOVRA MONTI (DL SALVA ITALIA)

.....

Torino, 2 – 8 – 14 febbraio 2012

...ooo0ooo...

Agenzia formativa certificata UNI EN ISO 9001:2008



WORKSHOP

LE RECENTI MODIFICHE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: REGOLAMENTO, DECRETO SVILUPPO, CODICE ANTIMAFIA, MANOVRE CORRETTIVE E MANOVRA MONTI (DL SALVA ITALIA)

OBIETTIVO DEL WORKSHOP

Il workshop con un approccio pratico-operativo indirizzato ai Responsabili Tecnici e loro collaboratori degli Uffici lavori pubblici, Contratti, Appalti, Economato, Provveditorato e Legale degli Enti Pubblici, Società partecipate e dei Liberi Professionisti, analizzerà gli elementi di novità intervenuti in materia di affidamenti di lavori pubblici, servizi e forniture alla luce del regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (DPR 207/2010) nonché delle novità contenute nel D.L. sviluppo (n. 70/2011, in Legge n. 106/2011), Codice antimafia, delle manovre economiche ed in fine della Manovra Monti (*DL salva Italia*).

Periodo: febbraio 2012

- * Ore 9,00 Registrazione partecipanti * Ore 9,30 Inizio lavori
- *Ore 13,30 Termine lavori e lunch

ooooooo

PROGRAMMA

1 modulo - giorno 2 febbraio 2012

Dalle ore 9,30 alle 13,30

Il Codice dei contratti pubblici. Il Regolamento di esecuzione: Struttura; entrata in vigore; le norme transitorie.

Durc: Cos'è il durc; la normativa; quando richiedere il durc ed i soggetti tenuti al possesso del durc; i soggetti richiedenti ed i requisiti di regolarità contributiva; come richiedere il durc e modalità del suo rilascio; periodo di validità.

CIG: il rilascio del codice CIG (codice identificativo gara) da parte dell'Autorità per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il Comunicato dell'AVCP del 7 settembre 2010 e le operazioni connesse al rilascio del codice CIG a mezzo del SIMOG l'(art. 10 commi 1 e 9 D.Lgs. 163/2006)

Tracciabilità: (La legge n. 136/2010 di prevenzione delle infiltrazioni criminali nel settore degli appalti); *tracciabilità dei flussi finanziari* ed i contratti pubblici di *lavori, forniture e servizi*. Il DL n. 187 del 12.11.2010: disposizioni interpretative e attuative. Determinazione n. 4 del 7 luglio.2011 dell'AVCP..

Osservatorio: Adempimenti previsti dal D.Lgs 163/06 nei confronti dell'Osservatorio Regionale dei LL.PP.; modalità di accreditamento al Sistema e identificazione dei ruoli (profili utente)

Consultazione dei motori di ricerca disponibili sul sito; La pubblicazione del Programma triennale OO.PP.; La pubblicazione dei Bandi di gara di *Lavori, Servizi e Forniture* e dei relativi esiti di gara; La trasmissione dei dati degli appalti di Lavori Servizi e Forniture sopra e sotto la soglia dei 150.000 € all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.)

SUA: Natura giuridica di *centrale di committenza*. Il *Dpcm 30 giugno 2011*, pubblicato nella Gazzetta del 29 agosto. *Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Piano straordinario contro le mafie. La gestione dell'intera procedura di gara. Il ricorso alle centrali di committenza. I rapporti tra SUA ed ente aderente: le convenzioni.*

RELATRICE

- **Dott.ssa Paola BALBO – Responsabile Gestione patrimonio, contratti e supporto giuridico Edisu Piemonte – Torino**

====ooo0ooo=====

2 modulo - giorno 8 febbraio 2012

Dalle ore 9,30 alle 13,30

Le recenti modifiche introdotte dal "decreto sviluppo" in materia di gare di appalto (con particolare riferimento alle novità relative ai requisiti generali dei concorrenti, alle cause di esclusione, alle procedure in economia e alla responsabilità per lite temeraria. Discussione – Quesiti.

RELATORE

- **Cons. Richard GOSO – Magistrato - TAR Piemonte**

-----ooo0ooo-----

3 modulo - giorno 14 febbraio 2012

Dalle ore 9,30 alle 13,00

Procedure di scelta del contraente; Principio di gara e criteri di aggiudicazione; Le procedure: in economia, cottimo fiduciario; Accordi quadro - Dialogo competitivo - Le offerte anomale e la fase di verifica in contraddittorio - Le garanzie - La risoluzione del contratto - Contenzioso - la regolamentazione interna dell'Ente - Procedimento di Gara (Nomina e composizione della Commissione, verbali, rapporti tra verbali e contratto, aggiudicazione provvisoria e definitiva, controlli sugli aggiudicatari e problematiche connesse. Gli "aspetti riservati dell'offerta" e il diritto d'accesso: analisi della possibilità di introdurre una disciplina capitolare di contemperamento; contenuti della lettera ai controinteressati relativa al procedimento di accesso, determinazioni di accoglimento/diniego e loro motivazione - Il sub-procedimento di verifica della congruità

RELATORE

- **Dott. Flavio ROUX - Dirigente del Settore Normative - Appalti di servizi e forniture – Comune di Torino**

-----ooo0ooo-----

4 modulo - giorno 22 febbraio 2012

Dalle ore 9,30 alle 13,00

LE PIÙ RECENTI NOVITÀ NORMATIVE IN MATERIA DI LL.PP. (DL 70, STATUTO IMPRESE, DL SALVA ITALIA) - GLI APPALTI INTEGRATI - LA MANUTENZIONE
Le recenti modifiche apportate al Codice dei Contratti Pubblici (D.L. 70/2011 convertito in Legge n.106 del 12 luglio 2011). L'affidamento dei lavori; Aggiudicazione mediante prezzo più basso
Aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa; Procedure per l'affidamento di contratti per l'esecuzione di lavori di manutenzione (contratto aperto e accordo quadro). Appalto bandito sul progetto preliminare; Appalto bandito sul progetto definitivo (ex appalto integrato);
Discussione – Quesiti.

Dalle ore 14 alle 17,30

LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA - L'INCARICO DI PROGETTAZIONE ED IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA – INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE - LA VERIFICA E VALIDAZIONE DEI PROGETTI. Discussione. Quesiti.

RELATORE

- **Dott. Ing. Franco FIORIO PLA – Docente a contratto presso il Politecnico di Torino, già Direttore del Servizio Centrale Tecnico Comune di Torino**

-----ooo0ooo-----

5 modulo - giorno 29 febbraio 2012

Dalle ore 9,30 alle 13,30

DIREZIONE E COLLAUDO DEI LAVORI

*L'esecuzione dei lavori: Direzione lavori, adempimenti esecutivi (consegna, sospensione, ultimazione) –La disciplina delle varianti - i nuovi prezzi – subappalt. **Discussione - Quesiti***

**Dott. Ing. Franco FIORIO PLA – Docente a contratto presso il Politecnico di Torino, già
Direttore del Servizio Centrale Tecnico Comune di Torino**

-----ooo0ooo-----

SEDE DEL WORKSHOP

Collegio San Giuseppe - Via San Francesco da Paola n.23 – 10123 Torino

La sede del workshop si trova in centro città ed è situata a pochi metri di distanza dal parcheggio sotterraneo in Piazza Valdo Fusi, con tariffa giornaliera ridotta di € 7,00 valida dalle ore 7,00 alle 20,00 per le auto private. (Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova **ZTL Centrale**. **Chi accede occasionalmente a questo parcheggio può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso (è in distribuzione un modulo da compilare prima di uscire dal parcheggio ed entro le ore 11.00)**. E' inoltre vicinissima alla Stazione Porta Nuova e alla Metropolitana. E' raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla Stazione FS Porta Susa con bus, metro e tram di linea.

Per coloro che provengono dalle Autostrade: *MI/TO e AO/TO* uscita centro e proseguire per Corso Giulio Cesare; dalla *PC/TO* uscita centro e proseguire per Corso Unità d'Italia.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota è così fissata: Partecipazione a singolo modulo a scelta € 120,00 dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti la quota è ridotta ad € 110,00, comprensiva della colazione di lavoro e del materiale didattico. E' fissata, invece, **in € 320,00*** ridotta ad € 300,00 pro-capite, oltre via 21% se dovuta, dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti, comprendente il materiale didattico e le colazioni di lavoro partecipando a tutti e 3 moduli. **Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993. In tal caso aggiungere bollo quietanza pari ad € 1,81 ai sensi del DM 20.8.1992, art. 13 Tariffa parte A.*

ISCRIZIONE

L'iscrizione, per motivi organizzativi, dovrà pervenire a mezzo fax od anche posta ordinaria su scheda allegata e debitamente sottoscritta oppure tramite **E-mail: csaposta@csa-torino.it** od anche utilizzando la scheda direttamente dal sito del CSA al link corsi "iscriviti on-line". *E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante dello stesso Ente.*

MODALITA' DI DISDETTA

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.542704, con le seguenti modalità:

1. Fino a 3 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo.
2. Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari ad € 25,00, oltre iva, per spese di segreteria. Il CSA provvederà ad emettere la relativa come spese.
3. Dal giorno d'inizio del corso il CSA tratterà l'intera quota di iscrizione. In questo caso verrà emessa fattura per l'intero importo.
4. E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante anche per la 2 giornata del workshop purché dello stesso Ente.

ALBERGHI CONSIGLIATI(situati tutti in centro città)

- **Grand Hotel Sitea****** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178

- **Jolli Hotel ****** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011. 535438
- **Hotel Roma***** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137
- **Hotel Victoria***** - Via Nino Costa n. 4 10121 Torino Tel. 011. 5611909 Fax 011 5611806

AVVERTENZA

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare workshop contemporanei – con numero massimo di 30 partecipanti - spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato.

RILASCIO ATTESTATO

Al termine del workshop, coloro che l'avranno frequentato per l'intera durata verrà rilasciato
“ATTESTATO di PARTECIPAZIONE” .

A tutti gli altri che avranno frequentato singole giornate verrà rilasciata dichiarazione di frequenza, con l'indicazione del modulo frequentato.

RICHIESTA INFORMAZIONI

La Segreteria organizzativa è a disposizione dal lunedì al venerdì
 ore 9-13 e 14,30 -18,30

Tel. 011/5887415 Fax 011/542704 - 011/9471448 web: www.csa-torino.it

E-mail: csaposta@csa-torino.it Pec: csaposta@pec.it

Torino, 19 novembre 2011

Training Manager

SCHEDE ISCRIZIONE

Workshop: " Il nuovo Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici"

Fax 011/542704 – od E-mail: csaposta@csa-torino.it

Torino – gennaio/febbraio 2012

Sig./ra: _____
(nome e cognome)

dell'Ente/libero professionista _____

(indicare l'esatta denominazione)

Via _____ N. _____

Comune (cap _____) _____ Provincia _____

Telefono (_____) _____ FAX _____

E-Mail _____ @ _____

C.F. _____ IVA _____

Quota per singolo modulo € 120,00 dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti la quota € 110,00, comprensiva della colazione di lavoro. € 320,00*pro-capite partecipando a tutte le giornate. La quota è ridotta ad € 300,00 oltre iva 21%*.per il 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti. *Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993.

MODALITA' DI DISDETTA

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.542704, con le seguenti modalità:

- 1 Fino a 5 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo.
- 2 Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari ad € 25,00, oltre iva, per spese di segreteria. Il CSA provvederà ad emettere la relativa come spese.
- 3 Dal giorno d'inizio del workshop il CSA tratterà l'intera quota di iscrizione. In questo caso verrà emessa fattura per l'intero importo.
- 4 *E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante purché dello stesso Ente.*

Firma _____

P.S.: Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n.196, che il trattamento dei dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e quello di poter creare una rete di contatti nell'ambito della propria attività professionale. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica, scrivendo al Responsabile del Centro.

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civ.. approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

....., li.....-

(firma)