



Tel.011/5887415 Fax 011/542704

Web: [www.csa-torino.it](http://www.csa-torino.it)

E-mail: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it) Pec: [csaposta@pec.it](mailto:csaposta@pec.it)

Corso Matteotti n.0 – 10121 Torino

...ooo0ooo...

## WORKSHOP (2 PARTE)

### **LE RECENTI MODIFICHE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: REGOLAMENTO, DECRETO SVILUPPO, CODICE ANTIMAFIA, MANOVRE CORRETTIVE E MANOVRA MONTI (DL SALVA ITALIA) I LAVORI PUBBLICI**

.....

**Torino, 22 e 29 febbraio 2012**

...ooo0ooo...

Agenzia formativa certificata UNI EN ISO 9001:2008



## OBIETTIVO DEL WORKSHOP

Il workshop con un approccio pratico-operativo indirizzato ai Responsabili Tecnici e loro collaboratori degli Uffici lavori pubblici, Contratti, Appalti, Economato, Provveditorato e Legale degli Enti Pubblici, Società partecipate e dei Liberi Professionisti, analizzerà gli elementi di novità intervenuti in materia di affidamenti di lavori pubblici alla luce del regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (DPR 207/2010) nonché delle novità contenute nel D.L. sviluppo (n. 70/2011, in Legge n. 106/2011), Codice antimafia, delle manovre economiche ed in fine della Manovra Monti (*DL salva Italia in Legge 214/2011*).

### **Periodo: 22 e 29 febbraio 2012**

- \* Ore 9,00 Registrazione partecipanti \* Ore 9,30 Inizio lavori
- \* Ore 13,00 Colazione di lavoro \* Ore 17,30 Termine lavori

## PROGRAMMA

### **4 modulo - giorno 22 febbraio 2012**

Dalle ore 9,30 alle 13,00

#### **LE PIÙ RECENTI NOVITÀ NORMATIVE IN MATERIA DI LL.PP. - GLI APPALTI INTEGRATI - LA MANUTENZIONE – LA PROCEDURA NEGOZIATA**

Le recenti modifiche apportate al Codice dei Contratti Pubblici in materia di ll.pp (DL 70-Decreto Sviluppo, L. 180/11-Statuto Imprese, DL 201/11-Salva Italia). L'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata - I lavori di manutenzione - Gli appalti integrati : sul progetto preliminare e sul progetto definitivo - Discussione – Quesiti.

### **5 modulo - Dalle ore 14 alle 17,30**

#### **LA PROGETTAZIONE E IL PROGETTISTA**

La progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva - L'incarico di progettazione e degli altri servizi tecnici – Incentivi per la progettazione - La verifica e validazione dei progetti – Discussione - Quesiti.

#### **RELATORE**

**Dott. Ing. Franco FIORIO PLA – Docente a contratto presso il Politecnico di Torino, già Direttore del Servizio Centrale Tecnico Comune di Torino**

-----ooo0ooo-----

### **6 modulo - giorno 29 febbraio 2012**

Dalle ore 9,30 alle 13,00

#### **DIREZIONE DEI LAVORI**

L'esecuzione dei lavori: Direzione lavori, adempimenti esecutivi (consegna, sospensione, ultimazione) –La disciplina delle varianti - I nuovi prezzi – Subappalto - Discussione - Quesiti

### **7 modulo Dalle ore 14 alle 17,30**

#### **COLLAUDO DEI LAVORI**

Il collaudo dei lavori: le operazioni, i documenti e le specificità - Il collaudatore – Discussione - Quesiti

#### **RELATORE**

**Dott. Ing. Franco FIORIO PLA – Docente a contratto presso il Politecnico di Torino, già Direttore del Servizio Centrale Tecnico Comune di Torino**

-----ooo0ooo-----

## SEDE DEL WORKSHOP

**Collegio San Giuseppe - Via San Francesco da Paola n.23 – 10123 Torino**

La sede del workshop si trova in centro città ed è situata a pochi metri di distanza dal parcheggio sotterraneo in Piazza Valdo Fusi, con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7,00 alle 20,00 per le auto private. (Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova ZTL Centrale. Chi accede occasionalmente a

**questo parcheggio può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso (è in distribuzione un modulo da compilare prima di uscire dal parcheggio ed entro le ore 11.00).** E' inoltre vicinissima alla Stazione Porta Nuova e alla Metropolitana. E' raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla Stazione FS Porta Susa con bus, metro e tram di linea.

Per coloro che provengono dalle Autostrade: *MI/TO e AO/TO* uscita centro e proseguire per Corso Giulio Cesare; dalla *PC/TO* uscita centro e proseguire per Corso Unità d'Italia.

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

La quota è così fissata: Partecipazione a singolo modulo a scelta € **120,00** dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti la quota è ridotta ad € **110,00**, comprensiva della colazione di lavoro e del materiale didattico. E' fissata in € **230,00** partecipando a due moduli della stessa giornata, ridotta ad € **200,00** dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti, comprensiva della colazione di lavoro e del materiale didattico. Partecipando ai 4 moduli moduli è fissata in € **450,00\*** ridotta ad € **400,00** pro-capite, oltre via 21%\_se dovuta; dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti, comprendente il materiale didattico e le colazioni di lavoro. *\*Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993. In tal caso aggiungere bollo quietanza pari ad € 1,81 ai sensi del DM 20.8.1992, art. 13 Tariffa parte A.*

### **ISCRIZIONE**

L'iscrizione, per motivi organizzativi, dovrà pervenire a mezzo fax od anche posta ordinaria su scheda allegata e debitamente sottoscritta oppure tramite **E-mail:** [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it) od anche utilizzando la scheda direttamente dal sito del CSA al link corsi "iscriviti on-line". E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante dello stesso Ente.

### **MODALITA' DI DISDETTA**

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.542704, con le seguenti modalità:

1. Fino a 3 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo.
2. Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari ad € 25,00, oltre iva, per spese di segreteria. Il CSA provvederà ad emettere la relativa come spese.
3. Dal giorno d'inizio del corso il CSA tratterrà l'intera quota di iscrizione. In questo caso verrà emessa fattura per l'intero importo.
4. E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante.

### **ALBERGHI CONSIGLIATI(situati tutti in centro città)**

- **Grand Hotel Sitea\*\*\*\*** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178
- **Jolli Hotel \*\*\*\*** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011. 535438
- **Hotel Roma\*\*\*** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137
- **Hotel Victoria\*\*\*** - Via Nino Costa n. 4 10121 Torino Tel. 011. 5611909 Fax 011 5611806

### **AVVERTENZA**

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare workshop contemporanei – con numero massimo di 30 partecipanti - spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato.

### **RILASCIO ATTESTATO**

Al termine del workshop, coloro che l'avranno frequentato per l'intera durata verrà rilasciato "**ATTESTATO di PARTECIPAZIONE**".

A tutti gli altri che avranno frequentato singole giornate verrà rilasciata dichiarazione di frequenza, con l'indicazione del modulo frequentato.

### **RICHIESTA INFORMAZIONI**

La Segreteria organizzativa è a disposizione dal lunedì al venerdì. Ore 9-13 e 15-18,30  
Tel. 011/5887415 Fax 011/542704 - 011/9471448 web: [www.csa-torino.it](http://www.csa-torino.it)

E-mail: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it)

Pec: [csaposta@pec.it](mailto:csaposta@pec.it)

Torino, 16 gennaio 2012

Training Manager

## SCHEDA ISCRIZIONE

**Workshop:** "Le recenti modifiche al codice dei contratti pubblici – I lavori pubblici"

Fax 011/542704 – od E-mail: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it)

Torino, 22 - 29 febbraio 2012

Sig./ra: \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)

dell'Ente/libero professionista \_\_\_\_\_  
(indicare l'esatta denominazione)

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Comune (cap \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Telefono ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ IVA \_\_\_\_\_

Quota per singolo modulo € 120,00; Quota € 230,00 per due moduli, ridotti ad €. 110 oppure € 200,00 per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti la quota è comprensiva della colazione di lavoro e del materiale diddattico. E' fissata ad. € 450,00\*pro-capite partecipando a tutte le giornate. La quota è ridotta ad € 400,00 oltre iva 21%\*.per il 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti. \*Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993.

### MODALITA' DI DISDETTA

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.542704, con le seguenti modalità:

- 1 Fino a 5 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo.
- 2 Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari ad € 25,00, oltre iva, per spese di segreteria. Il CSA provvederà ad emettere la relativa come spese.
- 3 Dal giorno d'inizio del workshop il CSA tratterà l'intera quota di iscrizione. In questo caso verrà emessa fattura per l'intero importo.
- 4 E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante purché dello stesso Ente.

Firma \_\_\_\_\_

P.S.: Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n.196, che il trattamento dei dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e quello di poter creare una rete di contatti nell'ambito della propria attività professionale. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica, scrivendo al Responsabile del Centro.

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civ.. approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

....., li.....-

\_\_\_\_\_  
(firma)