

Web: www.csa-torino.it

Email: csaposta@csa-torino.it **Pec:** csaposta@pec.it

Corso Duca degli Abruzzi n. 27 - 10129 Torino

CORSO*
di aggiornamento professionale

CODICE CONTRATTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO*

Il corso si propone di analizzare le novità introdotte da Correttivo al Codice degli Appalti, con particolare attenzione alle procedure sotto-soglia ed alle novità specifiche per gli appalti di lavori.

PROGRAMMA

prima parte

Il nuovo assetto normativo – La semplificazione delle procedure sotto soglia – Le modifiche all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 – Il soccorso istruttorio – Il subprocedimento di verifica delle offerte anomale – I nuovi termini dell’art. 29 – Il subappalto - Quesiti dei partecipanti. Discussione.

Relatrice: Dott.ssa Monica SCIAJNO - Dirigente Comune di Torino

seconda parte

Livelli di progettazione – Appalto integrato – Concorsi di progettazione - Subappalto - Varianti e sospensioni –Pagamenti e penali – Collaudo - Concessione e PP - Opere di Urbanizzazione - Precontenzioso e Contenzioso- Quesiti dei partecipanti. Discussione.

Relatrice: Dott.ssa Lorella BOSIO - Direzione Servizi Tecnici - Comune di Torino

.....
TORINO, 20 settembre 2017

Ore 9,00 Registrazione partecipanti * Ore 9,30 Inizio corso * Ore 13,00 Pausa e colazione di lavoro -
Ore 14,00 Ripresa - Ore 17,00 Termine corso -

Al termine del corso sarà rilasciato
ATTESTATO DI FREQUENZA

SEDE DEL CORSO

Collegio San Giuseppe – Via San Francesco da Paola n. 23 – 10123 Torino

La sede del corso si trova in centro città ed è situata a pochi passi dal parcheggio sotterraneo di Piazzale Valdo Fusi, al quale le auto private possono accedere con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7:00 alle ore 20:00. Il parcheggio è situato all’interno del perimetro della nuova ZTL Centrale; chi vi accede può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso entro le ore 10:00.

La sede è inoltre vicinissima alla stazione ferroviaria di Porta Nuova e alla metropolitana (fermata Porta Nuova). È raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla stazione di Porta Susa con bus, metropolitana e tram di linea.

Provenendo dalle autostrade Milano-Torino e Aosta-Torino occorre imboccare l’uscita centro e proseguire per corso Giulio Cesare. Provenendo dalle autostrade Piacenza-Torino e Savona-Torino occorre imboccare l’uscita centro e proseguire per corso Unità d’Italia.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Ci si può iscrivere al corso compilando la scheda di iscrizione allegata e inviandola a csaposta@csa-torino.it; oppure compilando il form disponibile sul sito del CSA (www.csa-torino.it) seguendo il percorso: I Corsi> Iscrizione ai corsi. **L’acquisto può essere fatto anche attraverso il MEPA Codice: Corr.2017.**

La quota di partecipazione è fissata in € 250,00* pro-capite più bollo, ridotto a € 200,00* pro-capite più bollo per gli associati, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente. *La quota di partecipazione può essere ulteriormente ridotta per questa iniziativa con 4 o più partecipanti, dello stesso Ente, concordandola con la segreteria del Centro.*

La quota comprende, oltre al materiale tecnico-didattico, **che sarà inviato via mail agli iscritti due giorni prima del corso**, la soluzione dei quesiti (anche dopo la data di attuazione) e la colazione di lavoro offerta dal CSA.

NB: Se nel piano di formazione del personale è inserito il nuovo Codice dei Contratti, ai fini dell'anticorruzione, la spesa è esclusa dal campo di applicazione dell'art. 6, comma 13 del d.l. 78/2010.

Indicare: il CODICE UNIVOCO UFFICIO per la fatturazione elettronica.

Il CODICE CIG non è necessario perché trattasi di quota di partecipazione e non di appalto. Se è richiesta l'indicazione in fattura, indicarlo nella scheda d'iscrizione.

* Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. Finanze 20 agosto 1992, come modificato dal d.l. 43/2013 convertito in L. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto, anche in caso di convenzioni con istituti di credito. Pagamento a 30 giorni dalla data fattura, come da modalità ivi riportate.

NB: Dal 1.1.2017, ai sensi dell'art. 21 bis del DL 50/2017 per gli EE.LL col bilancio in pareggio ed il rendiconto 2016 approvato, cessano i vincoli di spesa per la formazione ed aggiornamento professionale. Inoltre ai sensi dell'art. 54, c.5, del TUIR 917/1986 (come modificato dalla L.81 del 22.5.2017), sono integralmente deducibili dal reddito da lavoro autonomo, le spese sostenute per l'iscrizione e partecipazione a corsi di formazione od aggiornamento professionale, comprensive delle spese di viaggio e di soggiorno, nel limite annuo massimo di € 10.000,00.

ALBERGHI

(consigliati e situati tutti in centro città vicini alla sede del corso)

- **Grand Hotel Sitea****** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178
- **Jolli Hotels****** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011.535438
- **Hotel Victoria****** Via Nino Costa n.4 - 10123 Torino tel.011/5611909 Fax 011.5611806
- **Hotel Roma***** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137

QUESITI

I partecipanti potranno inviare, prima della data del corso quesiti riguardanti gli argomenti che saranno trattati e formeranno oggetto di risposte durante il corso.

Inoltre, i partecipanti potranno inviare, anche successivamente alla giornata formativa, quesiti pertinenti, che formeranno oggetto di risposta a 1/2 mail.

INFORMAZIONE

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare corsi contemporanei o spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il Comitato Scientifico si riserva in ogni momento e senza preavviso di variare la composizione del corpo docente al fine di migliorarne il risultato.

MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stata effettuata – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

La Segreteria del CSA è a disposizione dal lunedì al venerdì

con il seguente orario: ore 9:00-13:00, ore 15:00-18:00

Tel. 011 9421712 - Fax 011 0705070 Cell. 348 5113630

Il CSA è disponibile a effettuare, su richiesta, corsi anche personalizzati, presso le sedi degli Enti

***Evento formativo accreditato MEPA - Codice: Corr.2017**

Email: csaposta@csa-torino.it **Pec:** csaposta@pec.it

Web: www.csa-torino.it

Torino, 26 giugno 2017

Training Manager

CSA

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Corso di specializzazione ed aggiornamento - (MEPA - Codice: Corr.2017)

" Codice dei contratti pubblici dopo il decreto correttivo "

Torino, 20 settembre 2017

Sig./ra _____
(nome e cognome)

in servizio con la qualifica di _____

Settore _____ Ufficio _____

Presso _____
(indicare l'Ente, o la Società o lo Studio Professionale)

Via _____ n. _____

Comune _____ (cap _____) Provincia _____

Telefono (_____) _____ Fax _____

CODICE UNIVOCO ENTE per la fatturazione elettronica: _____

CODICE CIG, non necessario, ma solo in caso ne sia richiesta l'indicazione in fattura _____

E-mail Ente _____ @ _____

E-mail personale _____ @ _____

C.F. _____ IVA _____

Associato per il 2017 (barrare per eventuale riduzione quota del 20%): **SÌ** **NO**

Quota di partecipazione: € 250,00; per gli associati, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente: € 200,00. *La quota di partecipazine può essere ulteriormente ridotta per questa iniziativa con 4 o più partecipanti, dello stesso Ente, concordandola con la segreteria del Centro.* Per gli Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto.

MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuata – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuata – potrà essere trattenuta direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

Si informa, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e di aggiornarLa sulle iniziative del Centro. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica scrivendo al Responsabile privacy del Centro.

_____, li _____

(firma)