



*Corso Massimo D'Azeglio n. 19  
10125 Torino*

**CORSO**

***specialistico pratico***

**MERCATO ELETTRONICO  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

**Torino  
15 novembre 2018**

**Web:** [www.csa-torino.it](http://www.csa-torino.it)  
**Email:** [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it) **Pec:** [csaposta@pec.it](mailto:csaposta@pec.it)

*Agenzia formativa dal 1983 - Accreditata MEPA - Iscritta al ROC*

## **CORSO specialistico pratico**

### **MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

#### **Premessa**

Il MePA, come noto, permette l'acquisto on-line di beni e servizi con caratteristiche di standardizzabilità, per acquisti ripetitivi e/o per volumi. Per dare le corrette indicazioni operative, durante il corso saranno illustrate, mediante proiezioni dirette della nuova piattaforma CONSIP, le procedure di come consultare il catalogo elettronico, confrontare e acquistare i beni e servizi offerti dai fornitori abilitati sul sistema con le specifiche delle tipologie e le condizioni generali per la loro fornitura.

#### **Destinatari**

Segretari Comunali e Provinciali, Responsabili e Dipendenti dei Servizi: Personale, Appalti, Economato e Tecnico

#### **PROGRAMMA**

- Riferimenti normativi.
- Obbligo di utilizzo del Mepa.
- Gestione del profilo e abilitazioni.
- Le novità della piattaforma "Acquisti in rete".
- Modalità di ricerca dei prodotti: Ricerca semplice; Ricerca per tipologia di prodotto; Ricerca da catalogo.
- Acquisti su Mepa: Ordine diretto di acquisto.
- Trattativa diretta.
- Richiesta di offerta.
- Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso.
- Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa.
- Funzionalità del cruscotto.
- Conclusioni.
- Discussione e Quesiti.

#### **Torino , 15 novembre 2018**

**Ore 9:00** Registrazione partecipanti - **Ore 9:30** Inizio corso - **Ore 13:30** Termine e colazione di lavoro offerta dal CSA

#### **RELATRICE**

**\* Dott.ssa Tina GALANTE**

*P.O. Direttivo in Posizione Organizzativa Bilancio - Procedure MePA –Personale  
Comune di Torino*

#### **SEDE DEL CORSO**

##### **Collegio San Giuseppe – Via San Francesco da Paola n. 23 – 10123 Torino**

La sede del corso si trova in centro città ed è situata a pochi passi dal parcheggio sotterraneo di Piazzale Valdo Fusi, al quale le auto private possono accedere con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7:00 alle ore 20:00. Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova ZTL Centrale; chi vi **accede può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso entro le ore 10,00.**

La sede è inoltre vicinissima alla stazione ferroviaria di Porta Nuova e alla metropolitana (fermata Porta Nuova). È raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla stazione di Porta Susa con bus, metropolitana e tram di linea. Provenendo dalle autostrade Milano-Torino e Aosta-Torino occorre imboccare l'uscita Centro e proseguire per corso Giulio Cesare. Provenendo dalle autostrade Piacenza-Torino e Savona-Torino occorre imboccare l'uscita Centro e proseguire per corso Unità d'Italia.

#### **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

Ci si può iscrivere al corso compilando la scheda allegata ed inviandola a: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it); oppure compilando il form disponibile sul sito del CSA ([www.csa-torino.it](http://www.csa-torino.it)) seguendo il percorso: I corsi > Iscrizione ai corsi. **L'adesione può essere fatta anche attraverso il MEPA.** (Codice: **Corso 109**)

La quota di partecipazione è fissata in € 130,00\* pro-capite più bollo, ridotta a € 110,00\* pro-capite per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente. *Riduzioni particolari possono essere riconosciute per la partecipazione di 3 o più dipendenti dello stesso Ente/Azienda.* La quota comprende, oltre al materiale tecnico-didattico inviato via mail agli iscritti due giorni prima del corso, la soluzione dei quesiti e la colazione di lavoro.

**Indicare il CODICE UNIVOCO UFFICIO per la fatturazione elettronica.**

**Il CODICE CIG non è necessario perchè trattasi di quota di partecipazione e non di appalto. Se si vuole l'indicazione in fattura, indicarlo.**

Per gli Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto, anche in caso di convenzioni con istituti di credito. Pagamento a 30 giorni data fattura.

**NB: Dal 1.1.2017: a) ai sensi dell'art. 21 bis del DL 50/2017 per gli EE.LL col bilancio in pareggio ed il rendiconto approvato, cessano i vincoli di spesa per la formazione ed aggiornamento professionale.**

## Al termine del corso verrà rilasciato: ATTESTATO DI FREQUENZA

### QUESITI

Per rendere meno teorico e molto più pratico e tecnico il corso, si invitano gli interessati a spedire, via e-mail, con l'impegno di partecipazione, quesiti e problematiche per consentire alla relatrice di mirare in modo puntuale e preciso gli interventi evitando divagazioni in generale. Gli argomenti dei quesiti saranno trattati e formeranno oggetto di risposte durante il corso.

### ALBERGHI

**(consigliati e situati tutti in centro città vicini alla sede del corso)**

- **Grand Hotel Sitea\*\*\*\*** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178
- **Jolli Hotels\*\*\*\*** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011.535438
- **Hotel Victoria\*\*\*\*** Via Nino Costa n.4 - 10123 Torino tel.011/5611909 Fax 011.5611806
- **Hotel Roma\*\*\*** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137

### INFORMAZIONE

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare corsi contemporanei o spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il Comitato Scientifico si riserva in ogni momento e senza preavviso di variare la composizione del corpo docente al fine di migliorarne il risultato.

### MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it), con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la fattura.

**È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.**

**La Segreteria organizzativa è a disposizione dal lunedì al venerdì  
con il seguente orario: ore 9:00-13:00 - ore 15:00-18:00  
Tel. 011 9421712 - 011 534054 - Cell. 348 5113630 - Fax 011 0705070 e 011 5150630**

**Il CSA è disponibile a effettuare, su richiesta, corsi presso le sedi degli Enti**

**Evento formativo accreditato MEPA - \*Codice: Corso 109**

Email: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it) Pec: [csaposta@pec.it](mailto:csaposta@pec.it)

Web: [www.csa-torino.it](http://www.csa-torino.it)

*Agenzia Formativa operante dal 1983 - Accreditata MEPA/CONSIP - Iscritta al ROC*

(compilare e spedire a 1/2 mail: [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it) oppure a 1/2 fax n.011 0705070)

CSA  
**SCHEDA DI ISCRIZIONE**  
Corso - (MEPA - Codice: Corso 109)  
**"Mercato elettronico Pubblica Amministrazione"**  
**Torino, 15 novembre 2018**

Sig./ra \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

Settore \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_  
(indicare l'Ente o l'Azienda)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_\_) Provincia \_\_\_\_\_

Telefono ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**CODICE UNIVOCO ENTE per la fatturazione elettronica:** \_\_\_\_\_  
**Il CODICE CIG non è richiesto perchè si tratta quota di partecipazione e non di appalto. se richiesto indicarlo espressamente** \_\_\_\_\_

E-mail Ente \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

E-mail personale \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ IVA \_\_\_\_\_

Associato per il 2018 (barrare per eventuale riduzione quota del 20% ):      SÌ  NO

Quota di partecipazione: € 130,00+bollo. Per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente, : € 110,00. .  
Pagamento a 30 giorni dalla data fattura.

Per gli Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente/ iscritto.

**N.B.:** Per gli EELL col bilancio in pareggio ed il rendiconto approvato, cessano i vincoli di spesa per la formazione ed aggiornamento professionale.

**MODALITÀ DI DISDETTA**

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a [csaposta@csa-torino.it](mailto:csaposta@csa-torino.it), con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

**È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente/Studio/Società.**

**CONFERMA CONSENSO PRIVACY**

P.S.: Si informa ai sensi del GDPR ((Regol. UE n.679/2016, art.13 e ss.) che il trattamento dei dati personali che La riguardano, saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e di aggiornarLa sulle iniziative del Centro. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica scrivendo al Responsabile del Centro.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_