

CORSO*
di aggiornamento professionale

NUOVO CODICE CONTRATTI PUBBLICI: IL RUP - LINEE GUIDA ANAC
(Nomina, ruolo e funzioni)*

Il corso si propone di fornire le corrette informazioni sulla nomina, ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti pubblici e della regolamentazione attuativa dell'ANAC.

PROGRAMMA

prima parte

La figura del Responsabile del Procedimento (RUP) nel vecchio e nel nuovo Codice degli Appalti: nomina, ruolo, funzioni e responsabilità - Le linee guida Anac - I compiti generali attribuiti dalla L.241/90 - I compiti specifici portati dall'art. 31, c.4 D.Lgs 50 /2016 - Quesiti dei partecipanti. Discussione.

Relatrice: Dott.ssa Monica SCIAJNO - Direttore Appalti e Contratti Comune di Torino

seconda parte

I compiti del RUP negli appalti di lavori - Le figure di supporto al RUP - Quesiti dei partecipanti. Discussione.

Relatrice: Dott.ssa Lorella BOSIO - Direzione Servizi Tecnici - Comune di Torino

TORINO, 26 ottobre 2016

Ore 9:00 Registrazione partecipanti * Ore 9:30 Inizio corso * Ore 14:00 Termine corso - **Lunch**

Al termine del corso sarà rilasciato

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

SEDE DEL SEMINARIO

Collegio San Giuseppe – Via San Francesco da Paola n. 23 – 10123 Torino

La sede del corso si trova in centro città ed è situata a pochi passi dal parcheggio sotterraneo di Piazzale Valdo Fusi, al quale le auto private possono accedere con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7:00 alle ore 20:00. Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova ZTL Centrale; chi vi accede può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso entro le ore 10:00.

La sede è inoltre vicinissima alla stazione ferroviaria di Porta Nuova e alla metropolitana (fermata Porta Nuova). È raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla stazione di Porta Susa con bus, metropolitana e tram di linea.

Provenendo dalle autostrade Milano-Torino e Aosta-Torino occorre imboccare l'uscita centro e proseguire per corso Giulio Cesare. Provenendo dalle autostrade Piacenza-Torino e Savona-Torino occorre imboccare l'uscita centro e proseguire per corso Unità d'Italia.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Ci si può iscrivere al corso compilando la scheda di iscrizione allegata e inviandola a csaposta@csa-torino.it; oppure compilando il form disponibile sul sito del CSA (www.csa-torino.it) seguendo il percorso: I Corsi > Iscrizione ai corsi. L'acquisto può essere fatto anche attraverso il MEPA Codice: **Rup.2016**.

La quota di partecipazione è fissata in € 130,00* pro-capite più bollo, ridotto a € 100,00* pro-capite più bollo per gli associati, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente. **Per tutti i partecipanti delle precedenti iniziative formative 2016 del CSA sul Nuovo Codice**

dei contratti pubblici la quota di partecipazione è ridotta ad € 100,00* ulteriormente ridotta per questa iniziativa ad € 80,00 dal 4 partecipante in poi, dello stesso Ente.

La quota comprende, oltre al materiale tecnico-didattico, **che sarà inviato via mail agli iscritti due giorni prima del corso**, la soluzione dei quesiti (anche dopo la data di attuazione) e la colazione di lavoro offerta dal CSA.

NB: Se nel piano di formazione del personale è inserito il nuovo Codice dei contratti, ai fini dell'anticorruzione, la spesa è esclusa dal campo di applicazione dell'art. 6, comma 13 del d.l. 78/2010.

Indicare: il CODICE UNIVOCO UFFICIO per la fatturazione elettronica.

Il CODICE CIG non è necessario perché trattasi di quota di partecipazione e non di appalto. Se è richiesta l'indicazione in fattura, indicarlo nella scheda d'iscrizione.

* *Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto, anche in caso di convenzioni con istituti di credito. Pagamento a 30 giorni dalla data fattura, come da modalità ivi riportate.*

ALBERGHI

(consigliati e situati tutti in centro città vicini alla sede del corso)

- **Grand Hotel Sitea****** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178
- **Jolli Hotels****** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011.535438
- **Hotel Victoria****** Via Nino Costa n.4 - 10123 Torino tel.011/5611909 Fax 011.5611806
- **Hotel Roma***** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137

QUESITI

I partecipanti potranno inviare, prima della data del corso quesiti riguardanti gli argomenti che saranno trattati e formeranno oggetto di risposte durante il seminario.

Inoltre, i partecipanti potranno inviare, anche successivamente alla giornata formativa, quesiti pertinenti, che formeranno oggetto di risposta a 1/2 mail.

INFORMAZIONE

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare corsi contemporanei o spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il Comitato Scientifico si riserva in ogni momento e senza preavviso di variare la composizione del corpo docente al fine di migliorarne il risultato.

MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stata effettuata – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

**La Segreteria del CSA è a disposizione dal lunedì al venerdì
con il seguente orario: ore 9:00-13:00, ore 15:00-18:00
Tel. 011 9421712 - Fax 011 0705070 Cell. 348 5113630**

Il CSA è disponibile a effettuare, su richiesta, corsi anche personalizzati, presso le sedi degli Enti

***Evento formativo accreditato MEPA - Codice: Rup.2016**

Email: csaposta@csa-torino.it **Pec:** csaposta@pec.it

Web: www.csa-torino.it

Torino, 14 settembre 2016

Training Manager

(compilare e spedire a csaposta@csa-torino.it oppure a 1/2 fax n.011 0705070)

CSA

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Seminario di specializzazione ed aggiornamento - (MEPA - Codice: Rup.2016)

"NUOVO CODICE CONTRATTI PUBBLICI: IL RUP - LINEE GUIDA ANAC"

Torino, 26 ottobre 2016

Sig./ra _____
(nome e cognome)

in servizio con la qualifica di _____

Settore _____ Ufficio _____

Presso _____
(indicare l'Ente)

Via _____ n. _____

Comune _____ (cap. _____) Provincia _____

Telefono (_____) _____ Fax _____

CODICE UNIVOCO ENTE per la fatturazione elettronica: _____

CODICE CIG, non necessario, ma solo in caso ne sia richiesta l'indicazione in fattura _____

E-mail Ente _____ @ _____

E-mail personale _____ @ _____

C.F. _____ IVA _____

Associato per il 2016 (barrare per eventuale riduzione quota del 20%): **SÌ** **NO**

Quota di partecipazione: € 130,00; per gli associati, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente: € 100,00. **Per tutti i partecipanti delle precedenti iniziative formative 2016 del CSA sul Nuovo Codice dei contratti pubblici la quota di partecipazione è ridotta ad € 100,00* ulteriormente ridotta per questa iniziativa ad € 80,00* dal 4 partecipante in poi, dello stesso Ente.** Per gli Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto.

MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del corso, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuata – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del corso, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuata – potrà essere trattenuta direttamente dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

Si informa, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e di aggiornarLa sulle iniziative del Centro. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica scrivendo al Responsabile del Centro.

_____, li _____

(firma)