



Tel.011/534054 Fax 011/5150630

Web: www.csa-torino.it

E-mail: csaposta@csa-torino.it Pec: csaposta@pec.it

Corso Duca degli Abruzzi n.27 – 10129 Torino

...ooo0ooo...

WORKSHOP

L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DEGLI EE. LL. E LORO ORGANISMI

E

IL BILANCIO DI PREVISIONE 2015

.....

Torino, 26 novembre e 3 dicembre 2014

...ooo0ooo...

Agenzia formativa dal 1983

.....

OBIETTIVO DEL WORKSHOP

Il workshop con un approccio pratico-operativo indirizzato ai Responsabili dei Servizi Finanziari e loro collaboratori, Servizi Segreteria, Contratti, Appalti, Economato, Provveditorato e Legale degli Enti Locali nonché alle Società partecipate ed ai Revisori Legali, analizzerà gli elementi di novità intervenuti in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, operativo a partire dal 2015, ma entrato in vigore già dal 12.9.2014 (Dl. 126/2014)

Periodo: 26 novembre e 3 dicembre 2014

- * Ore 9,00 Registrazione partecipanti * Ore 9,30 Inizio lavori
- * Ore 13,00 Colazione di lavoro * Ore 17,30 Termine lavori

PROGRAMMA

1 modulo - giorno 26 novembre 2014

L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE

L'autonomia contabile e il concetto di armonizzazione negli enti territoriali - Il quadro normativo - Principi contabili generali e applicati - L'armonizzazione degli enti territoriali - Adeguamento dell'ordinamento contabile degli enti locali - Caratteristiche del bilancio - La competenza finanziaria rafforzata - Il bilancio finanziario per missioni e programmi - Piano dei conti - Fondo crediti dubbia esigibilità - Consolidato e bilancio di cassa per gli EE.LL. - Fondo pluriennale vincolato - Flessibilità degli stanziamenti di bilancio - Gli indicatori di bilancio - Esercizio provvisorio e gestione provvisoria - Peg - La contabilità economico-patrimoniale - Discussione - Quesiti.

2 modulo - giorno 3 dicembre 2014

IL BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Il bilancio di previsione 2015 e l'armonizzazione contabile - Benefici, limiti e vincoli del nuovo sistema contabile - Il bilancio di competenza e di cassa - Le fasi di acquisizione delle entrate e erogazione delle spese - Il fondo pluriennale vincolato- Il fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi: costituzione ed utilizzo - Le spese di investimento e loro finanziamento.- La legge di stabilità 2015 - La nuova fiscalità locale - Il patto di stabilità - La gestione associata dei servizi Discussione - Quesiti.

RELATORI -

- * Prof. Franco GABOARDI - *Docente di Contabilità Pubblica e Diritto Tributario - Università di Torino*
- * Dott. Giancarlo PENCO - *Revisore contabile - Esperto di Finanza e Contabilità degli EE.LL. già Dirigente di E.L. - Consigliere della Corte dei Conti Lombardia*
- * Rag. Pierluigi ROPOLO - *Dirigente Servizio Finanziario a.r.- Comune Rivalta di Torino*
- * Dott. Matteo BARBERO - *Regione Piemonte - Direzione Programmazione Strategica - Professore incaricato Politecnico Torino*

SEDE DEL WORKSHOP

Collegio San Giuseppe - Via San Francesco da Paola n.23 – 10123 Torino

La sede del corso si trova in centro città ed è situata a pochi metri di distanza dal parcheggio sotterraneo in Piazza Valdo Fusi, con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7,00 alle 20,00 per le auto private. (Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova ZTL Centrale. Chi accede occasionalmente a questo parcheggio può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso (è in distribuzione un modulo da compilare prima di uscire dal parcheggio ed entro le ore 11.00). E' inoltre vicinissima alla Stazione Porta Nuova e alla Metropolitana ed agli alberghi consigliati. E' raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla Stazione FS Porta Susa con bus, metro e tram di linea.

Per coloro che provengono dalle Autostrade: *MI/TO e AO/TO* uscita centro e proseguire per Corso Giulio Cesare; dalle autostrade *PC/TO e SV/TO* uscita centro e proseguire per Corso Unità d'Italia.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota è così fissata: Partecipazione a singolo modulo, a scelta € 250,00* dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti la quota è ridotta ad € 200,00* a partecipante, comprensiva della colazione di lavoro e del materiale didattico. E' fissata in € 400,00* partecipando ai due moduli, ridotta ad € 350,00* dal 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti, comprensiva delle colazioni di lavoro e del **materiale tecnico-didattico - che sarà inviato a 1/2 mail ai partecipanti due giorni prima del workshop** . *Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993. In tal caso aggiungere bollo quietanza pari ad € 2,00 ai sensi del DM 20.8.1992, art. 13 Tariffa parte A.

RILASCIO ATTESTATO

Al termine del workshop, coloro che l'avranno frequentato per l'intera durata verrà rilasciato **"ATTESTATO di FREQUENZA"** .

A tutti gli altri che avranno frequentato singole giornate verrà rilasciato **attestato di partecipazione**, con l'indicazione del modulo frequentato

ALBERGHI

(Consigliati e situati tutti in centro città a pochi passi dalla sede del corso e dalle stazioni: Ferroviaria, Metropolitana e per Aeroporto)

- ° **Grand Hotel Sitea****** - Via Carlo Alberto, 35 - Torino - Tel.011.5170171 Mail: info@grandhotelsitea.it
- ° **Hotel Victoria****** - Via Nino Costa,4 - Torino - Tel. 5611909 Mail: reservations@hotelvictoria-torino.com
- ° **Hotel Concord****** Via G. Lagrange, 47 - Torino - Tel.011/5176756 Mail: info@hotelconcordtorino.com
- ° **Hotel Roma e Rocca Cavour***** P.za C.Felice, 60 Tel. 011.5612772 Mail: info@romarocca.it
- ° **Hotel Gran Mogol***** Via Guarino Guarini, 12 Tel, 011.5612120 fax 011.5623160

INFORMAZIONE

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare workshop contemporanei o spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il Comitato Scientifico si riserva in ogni momento e senza preavviso di variare la composizione del corpo docente al fine di migliorarne il risultato.

MODALITA' DI DISDETTA

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.5150630, con le seguenti modalità:

1. Fino a 3 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA che provvederà al rimborso qualora abbia già effettuato il versamento della quota;
2. Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione che potrà essere trattenuta direttamente dal CSA, se la quota è già stata versata. In tal caso il CSA provvederà ad emettere la relativa fattura.
3. E' ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente

La Segreteria del CSA è a disposizione dal lunedì al venerdì ore 9-12 e 15-18

Tel. 011/534054 Tel. mobile 348.5113630 -Fax 011/ 5150630

Email: csaposta@csa-torino.it **Pec:** csaposta@pec.it

Web : www.csa-torino.it

Torino, 1 ottobre 2014

Training Manager

Agenzia Formativa dal 1983

si assicura che la presente mail è immune da virus essendo stata analizzata da antivirus

SCHEDA ISCRIZIONE

Workshop: "L'armonizzazione contabile negli Enti Locali e Il bilancio di previsione 2015"

Fax 011/5150630 – od E-mail: csaposta@csa-torino.it

Torino, 26 novembre e 3 dicembre 2014

Sig./ra: _____
(nome e cognome)

dell'Ente/libero professionista _____

(indicare l'esatta denominazione)

Via _____ N. _____

-

Comune (cap _____) _____ Provincia _____

Telefono (_____) _____ FAX _____

E-Mail _____ @ _____

C.F. _____ IVA _____

Quota per singolo modulo € 250,00*; ridotta ad €200,00* per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti. La quota è comprensiva della colazione di lavoro e del materiale didattico. E' fissata ad. € 400,00* pro-capite partecipando alle due giornate. La quota è ridotta ad € 350,00 per il 2 iscritto dello stesso Ente, per gli Enti associati e per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti. *Enti pubblici esenti iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972, come modificato dall'art. 14, c.10 della L.537/1993. In tal caso aggiungere bolo quietanza di € 2,00

MODALITA' DI DISDETTA

E' consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 Cod.Civ. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al n.11.542704, con le seguenti modalità:

- 1 Fino a 5 giorni prima dell'inizio del workshop il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo.
- 2 Oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari ad € 25,00, oltre iva per spese di segreteria. Il CSA provvederà ad emettere la relativa come spese.
- 3 Dal giorno d'inizio del workshop il CSA tratterà l'intera quota di iscrizione. In questo caso verrà emessa fattura per l'intero importo.
- 4 E' consentita la sostituzione dell'iscritto con altro partecipante purché dello stesso Ente.

Firma _____

P.S.: Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n.196, che il trattamento dei dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e quello di poter creare una rete di contatti nell'ambito della propria attività professionale. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica, scrivendo al Responsabile del Centro.

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civ.. approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

....., lì.....-

(firma)