



Tel.011/534054 - 011/9421712 Fax 011/5150630
Web: www.csa-torino.it
E-mail: csaposta@csa-torino.it Pec: csaposta@pec.it
Corso Duca degli Abruzzi n.27 – 10129 Torino

...ooo0ooo...

WORKSHOP

IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI DI APPALTO QUADRO NORMATIVO E GESTIONE PRATICA

1 modulo

QUADRO NORMATIVO ED IL RECEPIMENTO DELLE DIRETTIVE UE

Novità - Trasparenza - Contenzioso

2 modulo

***GESTIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE,
SERVIZI***

***Scelta del contraente, gara, aggiudicazione, esecuzione e
profili di danno erariale per affidamenti illegittimi***

.....

Torino, 10 e 19 maggio 2016

...ooo0ooo...

Agenzia formativa dal 1983 accreditata MEPA iscritta al ROC

WORKSHOP
IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI DI APPALTO:
QUADRO NORMATIVO E GESTIONE PRATICA

OBIETTIVO

Il workshop con un approccio pratico-operativo indirizzato ai Segretari, Direttori, Responsabili Uffici Tecnici e loro collaboratori, degli Uffici Appalti, Contratti, Economato, Provveditorato e Legale di Enti Pubblici, Società partecipate e Liberi Professionisti, analizzerà gli elementi di novità intervenuti nel provvedimento di approvazione del Nuovo Codice degli Appalti Pubblici di lavori, servizi e forniture a seguito della legge delega per l'attuazione delle 3 nuove Direttive UE. Il corso mira a formare e consolidare la preparazione delle figure professionali coinvolte nel settore degli appalti e contratti pubblici.

Periodo: 10 e 19 maggio 2016

* Ore 9,00 Registrazione partecipanti * Ore 9,30 Inizio lavori
*Ore 13,00 Colazione di lavoro * Ore 14,00 Ripresa lavori - 17,00 Termine lavori

IL PROGRAMMA

Giorno 10 maggio 2016

1 modulo

QUADRO NORMATIVO ED IL RECEPIMENTO DELLE DIRETTIVE UE

Le novità - La trasparenza - Il contenzioso

I principi contenuti nella legge delega e nelle nuove direttive. Il nuovo Codice dei Contratti di Appalto e il loro recepimento. Le nuove finalità degli appalti pubblici: green public procurement, favore per le PMI, suddivisione in lotti, clausole sociali. Principi comuni in materia di affidamento. Le scelte strategiche della contrattualistica pubblica, i criteri di selezione dei concorrenti e i criteri di aggiudicazione alla luce delle nuove finalità riconosciute agli appalti. La proporzionalità. Criteri reputazionali. Cause di esclusione e soccorso istruttorio. Sanzioni. Insolvenza e gare. Avvalimento. Procedure di affidamento. Il favore per l'offerta economicamente più vantaggiosa. Codificazione dell'in house providing. Contratti misti. Trasparenza e coordinamento con il d.lgs. n. 33/2013. La trasparenza e il nuovo accesso civico. Ruolo del Responsabile del procedimento. Contratti sottosoglia. Il contenzioso.

RELATRICE

- **Cons. Paola MALANETTO - Magistrato TAR Piemonte**

.....000000.....

Giorno 19 maggio 2016

2 modulo

GESTIONE PRATICA/ OPERATIVA DEI

CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Scelta del contraente, gara, aggiudicazione, esecuzione e profili di danno erariale per affidamenti illegittimi

Le procedure di scelta del contraente e scelta della procedura. Le novità in materia di qualificazione: imprese e stazioni appaltanti. La riduzione delle stazioni appaltanti: centrali di committenza e soggetti aggregatori. Adozione degli atti di gara e criteri di aggiudicazione. Pubblicità della gara : Bandi e Avvisi. Procedimento di Gara: Nomina e composizione della Commissione, ammissioni, verbali, aggiudicazione provvisoria e definitiva, controlli sugli aggiudicatari. Verifica congruità delle offerte. Esecuzione e Controlli: Ruolo del RUP e Direttore. Profili di danno erariale per affidamenti illegittimi. Il danno da tangente e il c.d. danno alla concorrenza da esecuzione di contratto nullo, in termini di concorrenza o di alternatività. Rassegna della giurisprudenza contabile e tecniche di quantificazione. La transazione con l'impresa appaltatrice ed il sindacato del giudice contabile.

Casistica della giurisprudenza della Corte dei conti in materia di transazioni diseconomiche foriere di danno erariale.

RELATORI

*** Dott.ssa Monica SCIAJNO - Direttore Appalti e Contratti Comune di Torino**

*** Cons. Alessandro NAPOLI - Sostituto Procuratore Generale Corte dei Conti - Lombardia**

SEDE DEL WORKSHOP

Collegio San Giuseppe – Via San Francesco da Paola n. 23 – 10123 Torino

La sede del workshop si trova in centro città ed è situata a pochi passi dal parcheggio sotterraneo di Piazzale Valdo Fusi, al quale le auto private possono accedere con tariffa giornaliera ridotta valida dalle ore 7:00 alle ore 20:00. Il parcheggio è situato all'interno del perimetro della nuova ZTL Centrale; chi vi accede può evitare la sanzione comunicando il numero di targa al personale del parcheggio stesso entro le ore 10:00.

La sede è inoltre vicinissima alla stazione ferroviaria di Porta Nuova e alla metropolitana (fermata Porta Nuova). È raggiungibile dalle linee extraurbane e dalla stazione di Porta Susa con bus, metropolitana e tram di linea.

Provenendo dalle autostrade Milano-Torino e Aosta-Torino occorre imboccare l'uscita centro e proseguire per corso Giulio Cesare. Provenendo dalle autostrade Piacenza-Torino e Savona-Torino occorre imboccare l'uscita centro e proseguire per corso Unità d'Italia.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Ci si può iscrivere al workshop compilando la scheda di iscrizione allegata e inviandola a csaposta@csa-torino.it; oppure compilando il form disponibile sul sito del CSA (www.csa-torino.it) seguendo il percorso: I Corsi > Iscrizione ai corsi.

Quota di partecipazione, per le due giornate, è fissata in € 400,00* pro-capite, oltre iva. E', invece, fissata in € 350,00* pro-capite, oltre iva per i comuni inferiori ai 5000 abitanti, per gli associati e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente e per i liberi Professionisti. La quota comprende, oltre al materiale tecnico-didattico, che sarà inviato via mail agli iscritti due giorni prima del workshop, la soluzione dei quesiti e le colazioni di lavoro.

Partecipando a singole giornate, a scelta, la quota è fissata in € 250,00* pro-capite, oltre iva, ridotta ad € 200,00* pro-capite, oltre iva, per gli associati, per i comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre il primo proveniente dal medesimo Ente, e per i liberi Professionisti. La quota comprende, oltre al materiale tecnico-didattico, che sarà inviato via mail agli iscritti due giorni prima del workshop, la soluzione dei quesiti e la colazione di lavoro.

Per gli Enti soggetti indicare il CODICE UNIVOCO DELL'ENTE per la fatturazione elettronica e, se richiesto in fattura, indicare anche il codice CIG.

***Versamenti a favore CSA su: Banca INTESA SANPAOLO- Piazza San Carlo n.156 -
IBAN: IT 38Z 030 6901 0001 00000117283***

***N.B.: E' possibile concordare quote agevolate per 4 o più dipendenti dello stesso Ente. E' inoltre riconosciuto uno sconto del 5% per gli iscritti che verseranno la quota entro il 7.5.2016.**

** Gli Enti pubblici sono esenti da IVA 22% ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993, devono aggiungere al contributo il bollo quietanza pari a €2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto, anche in caso di convenzioni con istituti di credito. Pagamento quota intera (se non anticipata) a 30 giorni dalla data di consegna della fattura, come da modalità ivi riportate.*

CREDITI FORMATIVI PER I LIBERI PROFESSIONISTI

Sono stati richiesti ai vari Ordini Professionali gli accreditamenti dell'evento formativo ai fini del riconoscimento dell'aggiornamento professionale e dei relativi crediti formativi per i liberi professionisti

QUESITI

Per rendere meno teorico e molto più pratico e tecnico il workshop, si invitano gli interessati a spedire, via e-mail, con l'impegno di partecipazione, quesiti e problematiche per consentire ai relatori di mirare in modo puntuale e preciso gli interventi evitando divagazioni in generale.

INFORMAZIONE

Il CSA in relazione al numero delle adesioni potrà annullare od effettuare workshop contemporanei o spostarne ad altra data e sede l'effettuazione, dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il Comitato Scientifico si riserva in ogni momento e senza preavviso di variare la composizione dei relatori al fine di migliorarne il risultato.

ALBERGHI

(consigliati e situati tutti in centro città vicini alla sede del workshop)

- **Grand Hotel Sitea****** - Via Carlo Alberto n.35 – 10123 Torino tel.011/5170171 Fax 011.5621178
- **Jolli Hotels****** - Piazza Carlo Felice n.85 – 10121 Torino Tel. 011.55641 Fax 011.535438
- **Hotel Victoria****** Via Nino Costa n.4 - 10123 Torino tel.011/5611909 Fax 011.5611806
- **Hotel Roma***** Piazza Carlo Felice n.60 10121 Torino Tel. 011.5612772 Fax 011.5628137

MODALITA' DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del workshop, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto direttamente dal CSA.
In tal caso, il CSA provvederà a emettere la relativa fattura.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

La Segreteria organizzativa è a disposizione dal lunedì al venerdì

con il seguente orario: ore 9:00-13:00, ore 15:00-18:00

Tel. 011.9421712 - 011.534054 Fax 011 5150630 Cell. 348 5113630

***Workshop accreditato MEPA - Codice: Work 2016**

Il CSA è disponibile a effettuare, su richiesta, corsi presso le sedi degli Enti

Email: csaposta@csa-torino.it Pec: csaposta@pec.it

Web: www.csa-torino.it

Torino, 31 marzo 2016

Training Manager

(compilare e spedire a csaposta@csa-torino.it)

CSA
SCHEDA DI ISCRIZIONE

Workshop: Il nuovo codice dei contratti di appalto - (MEPA - Codice:Work)
Torino, 10 e 19 maggio 2016

Sig./ra _____
(nome e cognome)

in servizio con la qualifica di _____

Settore _____ Ufficio _____

Presso _____
(indicare l'Ente/Azienda pubblica/Studio professionale)

Via _____ n. _____

Comune _____ (cap _____) Provincia _____

Telefono _____) _____ Fax _____

CODICE UNIVOCO ENTE per la fatturazione elettronica: _____

CODICE CIG in caso sia richiesta l'indicazione in fattura _____

E-mail Ente _____ @ _____

E-mail personale _____ @ _____

C.F. _____ IVA _____

Associato per il 2016 (barrare per eventuale riduzione quota del 20%): SÌ NO
Comune inferiore ai 5000 abitanti SI NO o Libero Professionista SI NO
Quota di partecipazione per 2 giornate: € 400,00*. Per gli associati, i liberi Professionisti, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente: € 350,00*. Per la partecipazione ad una sola giornata (specificare il giorno) € 250,00* ridotta ad € 200,00* per gli associati, i liberi Professionisti, per i comuni inferiori ai 5000 abitanti e per ogni iscritto oltre al primo proveniente dal medesimo Ente. Pagamento a 30 giorni dalla data di consegna della fattura. Sconto 5% per pagamento anticipato entro il 7.5.2016. Importo concordato SI NO
Versamento a favore del CSA su Banca INTESA SANPAOLO, P.za S.Carlo, 156, Torino
IBAN: IT 38Z 030 6901 0001 00000117283

*Per gli Enti pubblici esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972, come modificato dall'art. 14, c. 10, della l. 537/1993: aggiungere bollo quietanza pari a € 2,00 ai sensi dell'art. 3 (Parte I) del d.m. finanze 20 agosto 1992, come modificato d.l. 43/2013 convertito dalla l. 71/2013. Eventuali spese per il bonifico sono a carico dell'Ente iscritto.

MODALITÀ DI DISDETTA

È consentito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile. La disdetta dovrà essere inviata via mail a csaposta@csa-torino.it, con le seguenti modalità:

1. fino a tre giorni prima dell'inizio del workshop, il partecipante potrà recedere senza dover alcun corrispettivo al CSA, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – provvederà al rimborso;
2. oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio del workshop, il partecipante potrà recedere pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione, che – qualora il versamento della quota sia già stato effettuato – potrà essere trattenuto dal CSA. In tal caso, il CSA provvederà ad emettere la relativa fattura per il relativo importo.

È ammessa la sostituzione della persona iscritta con altro partecipante dello stesso Ente.

Si informa, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali che La riguardano saranno utilizzati dalla Segreteria Organizzativa nell'ambito della banca dati elettronica del CSA per l'invio di informazioni sulla presente iniziativa e per altre comunicazioni su iniziative analoghe. Il trattamento dei Suoi dati, di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato al fine della fatturazione e di aggiornarLa sulle iniziative del Centro. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi e per essi Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, la cancellazione o la modifica scrivendo al Responsabile del Centro.

_____, li _____ Firma _____